

「My 電子印鑑」の使い方

『フォント指定』のできる全てのアプリケーションで簡単に使用できます。

■ My 電子印鑑および電子ビジネススタンプの入力方法

【一例】ワードパッド

通常の文書作成と同じように「文字登録先」の文字を入力して、フォントを「My 電子印鑑_名前」を指定します。

My 電子印鑑の「印影文字登録先」は、「頭文字」となっています。

【一例】

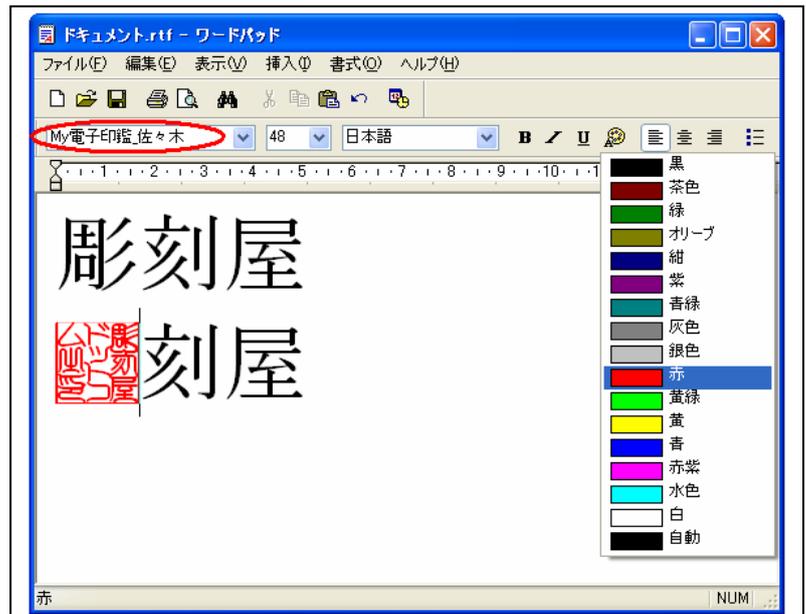
彫刻屋ドットコム

「角印」の場合 彫の文字に登録

佐々木

「認め印」の場合 佐の文字に登録

★印影登録文字はお客様によって異なります。



※ CD-ROM 添付の、各「名前フォルダ」の中にある「印影登録文字」を必ず開いてご確認して下さい。

電子ビジネススタンプの「印影文字登録先」

は、同じ文字が出てきた場合には、「頭文字>次文字>ひらがな」の順となっています。

例えば、入力は「入……入力済」、「力……要入力」、「に……入荷」となります。

